



Osnovna šola Notranjski odred Cerknica  
Cesta 4. maja 92  
1380 Cerknica

e-pošta: os.no-cerknica@os-cerknica.si  
tel: 01 / 70–50–520

Številka: 900-1/2024/6

**ZAPISNIK 10. SEJE SVETA ŠOLE, KI JE BILA V PONEDELJEK 26. 02. 2024 OB 18.00  
V ZBORNICI OSNOVNE ŠOLE NOTRANJSKI ODRED CERKNICA**

**Prisotnost in odsotnost članov:** Na seji so bili prisotni: Breda Opeka Likar, Vesna Avsec, Bojan Pivka, Darja Lavrič, Maja Mihelčič, Jure Mele, Eva Baraga, Klara Škrbec in Uroš Cajnko; Odsotna: Barbara Zajec  
Opravičeno odsotna: Tina Kranjc

**Prisotnost ostalih vabljenih:** Na seji so bili prisotni ravnateljica Ines Ožbolt, pomočnici ravnateljice Maja Škrbec in Mojca Leskovec, vodja podružnične šole Maksim Gaspari Begunje Desi Maksič, računovodkinja Sabina Kebe ter vodja podružnične šole »11. maj« Grahovo Metka Polovič, ki je tudi predstavnica sindikata ter računovodkinja Sabina Kebe.

Dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti sveta šole in potrditev dnevnega reda.
2. Pregled sklepov zapisnika pretekle seje in korespondenčne seje sveta šole.
3. Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2023.
4. Program dela 2024 – finančni in kadrovski načrt.
5. Poročilo o učnih in vzgojnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju za šolsko leto 2023/2024.
6. Dopust ravnateljice.
7. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice.
8. Razno.

**Točka 1: Ugotovitev sklepčnosti sveta šole in potrditev dnevnega reda.**

Sejo je vodil predsednik sveta šole g. Uroš Cajnko, ki je pred začetkom seje ugotovil sklepčnost sveta šole. Prisotnih je bilo 9 članov.

**Sklep 1/1-10/2024:** Člani sveta šole so soglasno (z 9 glasovi za) potrdili dnevni red.

**Točka 2: Pregled sklepov zapisnika pretekle seje in korespondenčne seje sveta šole.**

Maja Mihelčič je prebrala sklepe zapisnika pretekle seje in korespondenčne seje.

**Sklep 1/2-10/2024:** Člani sveta šole so soglasno (z 9 glasovi za) potrdili zapisnik 9. redne seje sveta šole z dne 22.1.2024 in zapisnik 12. korespondenčne seje z dne 31.1. – 7.2.2024.

**Točka 3: Obravnava in sprejem letnega poročila za leto 2023.**

Ravnateljica Ines Ožbolt je predstavila letno poročilo za leto 2023.

Prioritetne naloge so bile: dvig kakovosti pouka s poudarkom na večjem utrjevanju znanja, boljša kultura odnosov (pozdravljanje, socializacija), projekt razvoj digitalnih kompetenc, poudarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja in krepitev dobrih medosebnih odnosov, skrb za telesno in duševno zdravje.

Ravnateljica je predstavila investicije, ki so bile realizirane v skladu s finančnim načrtom za leto 2023: nakup računalniške opreme in druge IK tehnologije, obnova računalniške učilnice 1. faza (gradbena dela in elektroinstalacije, menjava talne obloge), menjava talne obloge v obeh avlah v 2. nadstropju novega dela na matični šoli, menjava oken nadsvetlobe na hodniku v prvem nadstropju novega dela na matični šoli zaradi požarne varnosti, izdelava in menjava notranjih vrat učilnic in zbornice v prvem nadstropju na podružnični šoli v Begunjah, sanacija terase na podružnični šoli v Grahovem, nabava novega pomivalnega stroja za podružnično šolo v Begunjah, nabava hladilne omare za kuhinjo na matični šoli.

V primerjavi z letom prej smo v šolskem letu 2022/23 dosegli povprečno boljši učni uspeh 4,1, 2% imamo več odličnih učencev, tudi večje število učencev je napredovalo v višji razred, število ponavljalcev se je prepolovilo z 21 na 10. V celoti smo realizirali obvezni in razširjeni program. Šola je uspela realizirati vse planirane šole v naravi.

Izvajalo se je 28 izbirnih predmetov na matični šoli in 10 na podružnični šoli v Grahovem – največ interesa je bilo za šport in tehniko, najmanj za naravoslovje in družboslovje. Upada število učencev, ki se vključujejo v izbirne predmete tujih jezikov. Okoli 2/3 vseh učencev se vključijo v neobvezne izbirne predmete. V prvem razredu je v nemščino vključenih 98% učencev.

Izvedli smo Nacionalno preverjanje znanja – v 6. in 9. razredu. Rezultati učencev 6. razreda: slovenščina – 2,9 točk nad slovenskim povprečjem; matematika - 1 točka pod slovenskim povprečjem; angleščina 1,2 točke pod slovenskim povprečjem. Rezultati učencev 9. razreda: slovenščina 3,5 točk nad slovenskim povprečjem; matematika 8,8 točk nad slovenskim povprečjem in glasbena umetnost 3,2 nad slovenskim povprečjem. Skupaj smo 2,70 točk nad slovenskim povprečjem. Tudi tukaj smo v primerjavi s prejšnjim šolskim letom izboljšali rezultat in sicer za 7,3 odstotne točke.

V tem letu je bilo na šoli 99 otrok s posebnimi potrebami. V 8. razredu je bilo teh otrok 23 (za en cel oddelek).

Učenci so bili uspešni na tekmovanjih na katerih so osvojili 51 zlatih priznanj, 16 srebrnih in 191 bronastih priznanj. Povečalo se je tudi število učencev, ki so naredili bralno značko in sicer pri angleški BZ za 21% pri slovenski BZ pa za 3%. Projekti so bili vsi uspešno zaključeni.

Računovodkinja Sabina Kebe je predstavila finančni del poročila. Podala je podatke o prometu v letu 2023 ter seznanila svet zavoda s presežkom ustvarjenim z gospodarnim ravnanjem šole.

Prvi del finančnega poročila predstavlja Bilanca stanja (nabava osnovnih sredstev s sredstvi s strani občine, ministrstva, sredstvi od prihodkov in sredstvi iz tržnega deleža kuhinje, sredstvi iz donacij, nabava drobnega inventarja s sredstvi s strani občine, iz amortizacije, s sredstvi ministrstva, kuhinje in tržne dejavnosti).

Poslovni izid za leto 2023 – presežek prihodkov nad odhodki v višini 37.370,31 eur. Šola je na podlagi prejetih soglasij porabila presežek prihodkov iz preteklih let namenjen pokritju odhodkov v višini 12.688,23 eur. Presežek prihodkov iz prejšnjih let namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja v višini 6.519,77 eur je ostal neporabljen. Šola mora za leto 2023 plačati obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb v višini 506,95 eur, zato znaša čisti presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta 46.371,36 eur.

Ta presežek bi šola porabila za pokrivanje stroškov temeljite sanacije hodnika v pritličju novega dela matične šole v Cerknici in nakup računalniške opreme.

Zastavljeno je bilo vprašanje koliko smo dobili sredstev od dohodnine, ki nam jo namenijo posamezni občani. Ta znesek znaša 283,38 eur.

Metko Polovič je zanimalo ali dobimo kaj sredstev od najema prostora, ki ga koristi vrtec v Grahovem. Odgovor računovodkinje je bil, da za najemnino ne dobimo nič, izstavimo pa Občini 2x letno račun za elektriko in kurilno olje po dejanski porabi. Del stroškov krije Občina Cerknica v skladu s podpisano pogodbo.

Vsi stroški so nastali v skladu s podpisanimi pogodbami in z dogovori ter sprejetimi sklepi.

**Sklep 1/3-10/2024:** Člani sveta šole so soglasno (z 9 glasovi za) sprejeli letno poročilo za leto 2023 v predloženi vsebini.

#### **Točka 4: Program dela 2024 – finančni in kadrovski načrt**

Računovodkinja je predstavila Program dela za leto 2024 finančni in kadrovski načrt. Šola v letu 2024 načrtuje:

- nakup pregradne omare za učne pripomočke v drugem nadstropju starega dela matične šole,
- nakup opreme (pohištva) ter prenova kabinetov DSP in kabinetov učiteljev (angleščina, slovenščina, matematika, naravoslovje, kemija in tehnika) na matični šoli,
- nakup opreme (pohištva) ter prenova kabinetov učiteljev (angleščina – slovenščina in tehnika) na podružnični šoli v Grahovem,
- nakup opreme (pohištva) ter prenova kabineta DSP na podružnični šoli v Begunjah,
- nakup računalniške opreme,
- nakup pohištva za računalniško učilnico matične šole,
- nakup in montaža žaluzij za podružnično šolo v Begunjah in
- prenova zbornice na razredni stopnji matične šole (nova predelna stena; prenova elektroinštalacij, tal, nakup pohištva ter beljenje).

Pred izvedbo del oziroma nabavo po posamezni predlagani alineji, bo šola Občini Cerknica posredovala ponudbe s točnimi zneski v okviru razpoložljivih sredstev.

Kadrovski načrt je usklajen s sistemizacijo delovnih mest, ki nam določa Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje in nam izda soglasje v decembru za tekoče šolsko leto.

**Sklep 1/4-10/2024:** Člani sveta šole so se seznanili s Programom dela 2024 – finančnim in kadrovskim načrtom in ga soglasno (z 9 glasovi za) sprejeli.

#### **Točka 5: Poročilo o učnih in vzgojnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju za šolsko leto 2023/2024.**

Ravnateljica je predstavila učni uspeh v 1. ocenjevalnem obdobju. Od 842 otrok je 67 učencev imelo negativne ocene, (8%) kar je primerljivo s prejšnjim letom. Največ negativnih ocen je v 8. razredu, kjer ima veliko otrok dodatno strokovno pomoč. Največ težav imajo učenci pri matematiki, angleščini, nato pri geografiji, slovenščini in zgodovini. Trend je podoben kot leto prej. Tudi največ popravnih izpitov je iz teh predmetov. V 1. ocenjevalnem obdobju ni nobenemu učencu izrečen vzgojni ukrep. Število neopravičenih ur je v tem letu ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja večji kot lani za 22%.

Ravnateljica izpostavi problem neopravičenega izostajanja in uporabo elektronskih cigaret.

**Sklep 1/5-10/2024:** Člani Sveta šole so se seznanili s Poročilom o učnih in vzgojnih rezultatih v 1. ocenjevalnem obdobju za šolsko leto 2023/2024

#### **Točka 6: Dopust ravnateljice.**

Predsednik sveta šole je prisotne seznanil o številu pripadajočih dni letnega dopusta, ki pripada ravnateljici v letu 2024 in podpisal obvestilo o dopustu.

Predsednik bo preveril ali je v bodoče to sploh potrebno obravnavati na seji sveta.

**Sklep 1/6-10/2024:** Člani sveta šole so soglasno (z 9 glasovi za) potrdili dopust ravnateljice za leto 2024

#### **Točka 7: Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice.**

Predsednik je prebral pravilnik ocenjevanja delovne uspešnosti ravnateljice. Predstavniki sveta šole so v razpravi in na podlagi rezultatov ocenili delovno uspešnost ravnateljice v letu 2023 s 100% uspešnostjo in ji dodelili maksimalni odstotek za izplačilo redne delovne uspešnosti.

**Sklep 1/7-10/2024:** Člani sveta šole soglasno (z 9 glasovi za) z oceno 100% ocenili delovno uspešnost ravnateljice Ines Ožbolt za leto 2023.

**Sklep 2/7-10/2024:** Člani sveta šole so v skladu z okrožnico MIZŠ št.: 6030-3/2023/3 z dne 16. 2. 2023, soglasno (z 9 glasovi za) sprejeli sklep, da za se zaradi izjemno zaostrenih kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2023 za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5% letne mase njene osnovne plače.


**Točka 8: Razno.**

Ravnateljica je predstavila problematiko velikega porasta uporabe elektronskih cigaret in vseh različic »vejpanja« ter porast spletnega nasilja.

**Sklep 1/8-10/2024:** Predlog članov sveta šole je bil, da se več časa nameni predvsem izobraževanju staršev, glede škodljivosti uporabe elektronskih cigaret ter prekomerne in neustrezne uporabe IK tehnologije, tudi na nacionalni ravni.

Seja se je zaključila ob 19.05 uri.

Joži Turk  
Zapisnikar



Uroš Cajnko  
Predsednik sveta šole

